



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
 Ufficio Ottavo – Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano
 Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m_pi

Ai Dirigenti Scolastici
 Delle Istituzioni Scolastiche del II grado
 Della Provincia
 LORO SEDI

Sito WEB
 SEDE

Oggetto: Esami di Stato II Grado - AS 2017/18. Modelli ES-0, ES-C, ES-1 .

In riferimento all'oggetto, si comunica che il MIUR, con circolare 4537 del 16.03.2018, ha diramato le istruzioni operative per la cura degli adempimenti concernenti la configurazione delle commissioni d'esame e la loro acquisizione sul SIDI, nonché la compilazione ed acquisizione telematica delle domande di partecipazione agli esami di Stato degli aspiranti Presidenti e Commissari esterni di commissione.

Nel richiamare le disposizioni contenute nella suddetta nota, si evidenzia quanto segue:

MODELLI ES – 0 e ES - C:

- 1) Ai sensi del paragrafo 1-c “*Abbinamento classi/commissioni*”, il Dirigente Scolastico/Coordinatore, avvalendosi del Modello ES-0 (allegato alla circolare), formula, mediante l'apposita funzione del Sidi e, pertanto, on line, una proposta relativa alla formazione delle commissioni e all'abbinamento delle classi/commissioni sulla base di specifici criteri, di natura vincolante, come riportati nel paragrafo ora citato ai punti 1), 2), 3) e 4);
- 2) La procedura di formazione ed abbinamento delle classi in commissioni d'esame, elaborate dai Dirigenti Scolastici ed imputate sul Sistema Informativo del Miur (Sidi), dovrà concludersi a cura delle SS.LL. entro e non oltre la data del 22 Marzo 2018 ed entro il medesimo termine, definite le attività di imputazione, dovrà essere trasmesso in copia a questo Ufficio, al seguente indirizzo di posta elettronica pierluigi.cubadda@istruzione.it;
- 3) Entro la successiva data del 4 Aprile, le SS.LL. vorranno quindi provvedere alla definizione dell'individuazione dei docenti da nominare quali commissari interni, compilando l'ulteriore modello ES – C, parimenti da registrare telematicamente e da trasmettere a questo Ufficio, unitamente al Modello ES-0, all'indirizzo di posta elettronica sopra indicato;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Ufficio Ottavo – Ambito Territoriale per la Provincia di Oristano

Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m_pi

MODELLI ES-1 E ES-2:

Le domande di partecipazione alle commissioni d'esame in qualità di presidenti e commissari esterni, sulla base dei presupposti indicati nel paragrafo 2c “*obblighi e facoltà del personale scolastico*”, sono effettuate mediante la compilazione delle apposite schede di cui ai modelli ES – 1 e ES -2, rispettivamente allegati 3) e 4) alla circolare.

Tali domande devono essere inoltrate mediante sistema telematico sino alla data ultima del 4 Aprile 2018.

Si raccomanda, con preghiera di comunicazione a tutto il personale interessato, un'attenta lettura delle istruzioni dettate per la compilazione delle schede di cui trattasi e ciò anche al fine di prevenire l'insorgere di situazioni di contenzioso connesse alle nomine effettuate.

Le SS.LL. vorranno, altresì, procedere alla verifica del contenuto dei modelli ES -1 compilati dal personale insegnante titolare e/o in servizio presso codeste Istituzioni Scolastiche, aspiranti alle nomine e, solo dopo avere definito tale adempimento, provvedere alla convalida dei modelli di cui trattasi entro e non oltre la data ultima del 24 Aprile p.v.

Entro e non oltre la data del 19 Aprile 2018 le SS.LL. vorranno infine inviare a questo Ufficio la seguente documentazione:

- 1) Elenco riepilogativo degli aspiranti che hanno presentato il modello ES-1
- 2) Elenco riepilogativo degli esonerati, dei docenti con il ruolo di referente del plico telematico e dei docenti che abbiano omissso di presentare la scheda (con l'indicazione dei motivi).

Si richiama, infine, l'allegato 5 della circolare 4537/18, contenente la sintesi delle tempistiche da rispettare per la definizione delle procedure di cui trattasi in ragione del riparto di competenze fissato rispetto alle Istituzioni scolastiche ed agli Ambiti Territoriali.

Si ringrazia per la consueta collaborazione.

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Elisa Serra

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa